

ASUNTO: ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 13:00 horas del día 19 de abril de 2022, se reúnen en la sala de juntas del Fideicomiso de Administración para la Promoción y Fomento de las Actividades Turísticas en el Estado, ubicado en la calle Ortiz de Campos número 1506, colonia San Felipe en la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, la C.P. Karla Verónica Ramos Pacheco, Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Fideicomiso de Administración para la Promoción y Fomento de las Actividades Turísticas en el Estado (en lo sucesivo ¡Ah Chihuahua!), Lic. Rita Meraz Ochoa, Suplente de Vocal del Comité del Fideicomiso ¡Ah Chihuahua!; la Lic. Gisela Hernández Trinidad, como suplente de área requirente y Vocal del Comité del Fideicomiso ¡Ah Chihuahua!; la Lic. Karla Viviana Sáenz Ortiz, Vocal del Comité del Fideicomiso ¡Ah Chihuahua! y la Lic. Rosalba Martínez Vega, Secretaria Técnica del Comité del Fideicomiso ¡Ah Chihuahua!; para el desahogo de la Primer Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública con fundamento en los artículos 57, 58 y 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua; y artículos 53, 54 y 55 del reglamento de dicha Ley.

Acto seguido se da inicio a la junta de aclaraciones de la Licitación Pública número **FIACH/006/LP/2022**, relativa a la contratación de una empresa especializada que preste sus servicios en la habilitación de pabellones en ferias y eventos en el ámbito turístico, a fin de que diseñe y maneje los detalles logísticos de montaje y desmontaje para ejecutar las acciones que contribuyan a los objetivos del Plan de Mercadotecnia 2022 que buscan posicionar al Estado de Chihuahua como destino turístico competitivo y atractivo. Por el periodo a partir de la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2022, conforme a las especificaciones de las bases, durante el ejercicio fiscal 2022, requerido por el Fideicomiso ¡Ah Chihuahua!; haciéndose constar que no se presentaron licitantes en este acto, para lo que haya a lugar; así mismo se recibieron preguntas en tiempo y forma, lo que se procede a darles su debida respuesta con la asistencia y colaboración de la Lic. Mónica Alejandra Obregón Schmal, como área usuaria y/o requirente del servicio, conforme al reglamento de la Ley de la Materia, de lo que se asienta lo siguiente:

Cuestionario uno:

Presentado por el C. Bernardo Lopez Daumas persona física con RFC LODB540610D31 a través de los correos electrónicos asentados en las bases.

1. En relación al numeral **1. PERSONALIDAD Y ACREDITACIÓN DE LOS LICITANTES**, para acreditar la personalidad de personas físicas, bastara con presentar el Certificado de Registro en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios de la Administración Pública Estatal, acompañado de Acta de Nacimiento, CURP, Constancia de Identificación Fiscal (R.F.C.) vigente; ¿Es correcta nuestra apreciación?

RESPUESTA: Si cuenta con el Certificado del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios de la Administración Pública Estatal no es necesario presentar la documentación que se enlista:

- Constancia de situación fiscal actualizada.
- Certificado de Padrón de Proveedores anterior (si aplica).
- Escrito donde manifieste su actividad y/o especialidad, debidamente firmado por el representante legal.
- Identificación oficial.
- Acta de nacimiento.
- Registro Federal de Contribuyentes.

ASUNTO: ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

Y para aquellas personas físicas que no cuenten con su Certificado del Padrón de Proveedores deberán presentar:

- Constancia de situación fiscal actualizada.
- Certificado de Padrón de Proveedores anterior (si aplica).
- Escrito donde manifieste su actividad y/o especialidad, debidamente firmado por el representante legal.
- Identificación oficial.
- Acta de nacimiento.
- Registro Federal de Contribuyentes.

2. En relación al presente procedimiento licitatorio, podría precisar la convocante y con el objeto de no limitar la participación de personas físicas, micro y pequeñas empresas; ¿Podrán presentarse proposiciones conjuntas, acreditando en su conjunto la totalidad de los requisitos exigidos en la Licitación Pública Presencial **FIACH/006/LP/2022**?

RESPUESTA:

Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua

Artículo 63. Dos o más personas podrán presentar conjuntamente una propuesta sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas morales; para tales efectos, en la propuesta y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento. En este supuesto la propuesta deberá ser firmada por el o la representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas, ya sea autógrafamente o por los medios de identificación electrónica autorizados por la Función Pública. Cuando la propuesta conjunta resulte derivada del fallo de un contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por el o la representante legal de cada una de las personas participantes en la propuesta, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, con responsabilidad solidaria o mancomunada, según se establezca en el propio contrato. Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la propuesta conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de propuesta conjunta, siempre y cuando se mantengan en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio. El Reglamento definirá los requisitos y la forma en que podrán presentarse propuestas conjuntas.

Reglamento de Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Artículo 62.- En las licitaciones públicas se aceptarán proposiciones conjuntas. Para ello, los entes públicos incluirán en las bases de la licitación pública los requisitos necesarios para la presentación de dichas proposiciones, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley.

Al efecto, los interesados podrán agruparse para presentar una proposición, cumpliendo los siguientes aspectos:

ASUNTO: ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

I. Cualquiera de los integrantes de la agrupación, podrá presentar el escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la junta de aclaraciones y en el procedimiento de contratación;

II. Las personas que integran la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación civil o mercantil, según sea el caso, el convenio de proposición conjunta en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:

a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas;

b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;

c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública;

d) Descripción de las obligaciones del contrato que a cada una partes le corresponderá cumplir, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las mismas;

e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo, y

f) Las empresas asociadas deberán tener objetos sociales que estén relacionadas con la materia de los bienes o servicios materia de licitación.

III. En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta y rotular los sobres con los nombres de los licitantes. En la propuesta se deberá presentar el pago del costo de participación por cualquiera de las empresas asociadas. El convenio a que hace referencia la fracción II de este artículo se presentará con la proposición y, en caso de que a los licitantes que la hubieren presentado se les adjudique el contrato, dicho convenio, formará parte integrante del mismo como uno de sus anexos;

IV. Para cumplir con el capital contable, en su caso, requerido por la convocante, se podrán sumar los correspondientes a cada una de las personas integrantes de la agrupación;

V. Se deberá indicar en la garantía de cumplimiento y de vicios ocultos, y en su caso la de anticipo, que será otorgada por todas las personas integrantes de la propuesta conjunta en un solo documento. De manera preferente será otorgada mediante fianza;

VI. La facturación y cobro se realizará por la persona o empresa que determinen los integrantes de la propuesta conjunta; y

VII. Los demás que la convocante estime necesarios de acuerdo con las particularidades del procedimiento de contratación. En el supuesto de que se adjudique el contrato a los licitantes que presentaron una proposición conjunta, el convenio indicado en la fracción II de este artículo y las facultades del apoderado legal de la agrupación que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la proposición conjunta o por sus representantes legales, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad a través del registro en el Padrón de Proveedores. Cuando existan causas justificadas para no aceptar la presentación de proposiciones conjuntas, se requerirá la autorización escrita del titular del Área requirente, en la cual deberán precisarse las razones para ello, particularmente los aspectos relativos a que con tal determinación no se limita la libre participación. Dicha autorización deberá formar parte del expediente de contratación respectivo.

ASUNTO: ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

3. Podría aclarar la convocante y con el objeto de no limitar la participan de personas físicas, micro y pequeñas empresas; lo anterior de conformidad con lo establecido en el **ANEXO TÉCNICO** rubro **OBJETO GENERAL**, el cual indica, **Contar con una empresa constructora especializada en la habilitación de pabellones en ferias y eventos en el ámbito turístico, a fin de que diseñe y maneje los detalles logísticos de montaje y desmontaje.**, por lo cual solicitamos atenta y respetuosamente, reconsideren la redacción con el objeto de no limitar la participación de concursantes al presente procedimiento licitatorio.

RESPUESTA:

Se aclara de manera General que en el ANEXO TÉCNICO en el rubro OBJETO GENERAL existe un error de redacción quedando de la siguiente manera:

“Contar con una empresa (física o moral) especializada en la habilitación de pabellones en ferias y eventos en el ámbito turístico, a fin de que diseñe y maneje los detalles logísticos de montaje y desmontaje”.

4. Podría precisar la convocante y con el objeto de no limitar la participan de personas físicas, micro y pequeñas empresas; lo anterior de conformidad con lo establecido en el **ANEXO TÉCNICO** rubro **REQUISITOS TÉCNICOS**, el cual indica, **deberán acreditar con al menos tres contratos y carta de cumplimiento, con una antigüedad no mayor a dos años al día de la presentación de propuestas y por montos iguales o superiores a los montos de sus propuestas.**, por lo cual solicitamos atenta y respetuosamente, reconsideren la redacción con el objeto de no limitar la participación de concursantes al presente procedimiento licitatorio, y se amplie el plazo a **TRES AÑOS**, la anterior solicitud recae en nula contratación o disminución de servicios, ocasionada la pandemia del virus SARS-COV2 (COVID 19), pues la industria de Pabellones, Congresos, Convenciones, Construcción de Stands fue una de las más afectadas, por lo cual solicitamos sea reconsiderado dicho requisito.

RESPUESTA:

Ya que no se consideró la baja o nula contratación por la Pandemia del virus SARS-COV2 (COVID 19) se amplía el plazo quedando de la siguiente manera:

“deberán acreditar con al menos tres contratos y carta de cumplimiento, con una antigüedad no mayor a cuatro años al día de la presentación de propuestas y por montos iguales o superiores a los montos de sus propuestas”.

1. En relación a la pregunta inmediata anterior, para acreditar dicho requisito, este podrá acreditarse con los Contratos de Prestación de Servicios de Clientes del Sector Público y/o Privado, acompañados de las Cartas de Satisfacción de Servicios de los Clientes del Sector Público y/o Privado, Oficios de Liberación de Fianzas, ¿Es correcta nuestra apreciación?

RESPUESTA: Si es correcta su apreciación.

2. Podría precisar la convocante y con el objeto de no limitar la participan de personas físicas, micro y pequeñas empresas; lo anterior de conformidad con lo establecido en el **ANEXO TÉCNICO** rubro **CONSIDERACIONES ESPECIALES POR PROYECTO**, el cual indica, **SUPERFICIE 36m²**, por lo cual solicitamos atenta y respetuosamente, reconsideren la redacción con el objeto de no limitar la participación de concursantes al presente procedimiento licitatorio, y cotizar en igualdad de circunstancias con los demás participantes, toda vez que los diseños no son los mismos para un

ASUNTO: ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

pabellón 36m2 con distribución aleatoria o considerar solo diseño por un modelo de (6m X 6m) a dicho metraje, razón por lo cual solicitamos sea reconsiderado dicho requisito y se precise el modelo a proyecto de Stand a cotizar, por cada uno de las expos en las que se desea contar con participación y presencia de la Convocante, es decir, ¿deberá presentarse un solo proyecto de stand para cada evento de 36m2 en distribución de piso de 6m x 6m o solicitar nos puedan amablemente compartir la distribución del piso final por evento ?

RESPUESTA: Todos los pisos serán de 36m2 y debe presentarse una propuesta de stand por cada proyecto.

3. En relación a la pregunta inmediata anterior, solicitamos atenta y respetuosamente de esta Convocante, señale un calendario para todos aquellos cambios y modificaciones al proyecto del Pabellón del Licitante que resulte adjudicado, pues él no contar con un **Dead Line**, para cambios estos en ocasiones impactan en los costos de producción afectando la Propuesta Económica del Licitante Adjudicado.

RESPUESTA: Se informa que solo son ajustes en cuestión de reubicación de mobiliario o alguna posición de áreas de operación como puede ser sala de juntas, mostrador de información, bodega, el área de artesanías y lo relacionado con la imagen y solo en caso de ser necesarios.

Dichos ajustes se realizarían cinco días después de dar el fallo, los cuales no tendrán costo ya que son los que están considerados en el Anexo Técnico.

4. Podría aclarar la convocante y con el objeto de no limitar la participan de personas físicas, micro y pequeñas empresas; lo anterior de conformidad con lo establecido en el **ANEXO UNO** rubro **PROPUESTA ECONÓMICA**, el cual indica, **Contratación de una empresa constructora especializada en la habilitación de pabellones en ferias y eventos en el ámbito turístico, a fin de que diseñe y maneje los detalles logísticos de montaje y desmontaje.**, por lo cual solicitamos atenta y respetuosamente, reconsideren la redacción con el objeto de no limitar la participación de concursantes al presente procedimiento licitatorio.

RESPUESTA: Se aclara de manera General que en el ANEXO UNO en el rubro PROPUESTA ECONÓMICA existe un error de redacción quedando de la siguiente manera:
"Contratación de una empresa (física o moral) especializada en la habilitación de pabellones en ferias y eventos en el ámbito turístico, a fin de que diseñe y maneje los detalles logísticos de montaje y desmontaje."

5. Podría precisar la convocante y con el objeto de no limitar la participan de personas físicas, micro y pequeñas empresas; lo anterior de conformidad con lo establecido en el **ANEXO UNO** rubro **PROPUESTA ECONÓMICA**, el detalla sea cotizado por rubro, **Y AL TRATARSE DE UN SERVICIO INTEGRAL DE LLAVE EN MANO**, solicitamos atenta y respetuosamente, reconsideren el formato de la PROPUESTA ECONOMICA, para no limitar la participación de concursantes al presente procedimiento licitatorio, y cotizar en igualdad de circunstancias con los demás participantes, y la descripción sea general en base al objeto de la presente licitación.

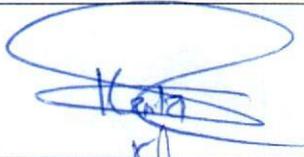
ASUNTO: ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

RESPUESTA: Es necesario se desglose en la propuesta económica todos los rubros a considerar en el diseño y habilitación, ya que es importante para la Convocante saber los conceptos y costos para la habilitación del pabellón.

Quedando todo el resto del contenido de la convocatoria y las bases en el mismo sentido.

No habiendo más aclaraciones, se da por terminada la presente reunión; lo anterior con fundamento en el artículo 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y los artículos 53, 54 y 55 del reglamento de dicha Ley y firman para su constancia los que en ella intervienen.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL FIDEICOMISO ¡AH CHIHUAHUA!

<p>C.P. KARLA VERÓNICA RAMOS PACHECO PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL FIDEICOMISO ¡AH CHIHUAHUA!</p>	
<p>LIC. KARLA VIVIANA SÁENZ ORTIZ VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL FIDEICOMISO ¡AH CHIHUAHUA!</p>	
<p>LIC. GISELA HERNÁNDEZ TRINIDAD, SUPLENTE DE ÁREA REQUERENTE Y VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL FIDEICOMISO ¡AH CHIHUAHUA!</p>	
<p>LIC. RITA MERAZ OCHOA SUPLENTE DE VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL FIDEICOMISO ¡AH CHIHUAHUA!</p>	
<p>LIC. ROSALBA MARTÍNEZ VEGA SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL FIDEICOMISO ¡AH CHIHUAHUA!</p>	

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN AL ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NÚMERO **FIACH/006/LP/2022**, RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA ESPECIALIZADA QUE PRESTE SUS SERVICIOS PARA LA HABILITACIÓN DE PABELLONES EN FERIAS Y EVENTOS EN EL ÁMBITO TURÍSTICO, A FIN DE QUE DISEÑE Y MANEJE LOS DETALLES LOGÍSTICOS DE MONTAJE Y DESMONTAJE, PARA EJECUTAR LAS ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE MERCADOTÉCNICA 2022, QUE BUSCA POSICIONAR AL ESTADO DE CHIHUAHUA COMO DESTINO TURÍSTICO COMPETITIVO Y ATRACTIVO EN LOS MERCADOS.